

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета школы

Протокол №1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ ДО
«Детская школа искусств»
города Буинска Республики Татарстан»
Л.А. Кузьмина

Приказ № 142 от 29.08.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам в области искусств муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Буинска Республики Татарстан»

I. Общие положения:

1. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в МБУ ДО «Детская школа искусств г. Буинска РТ» (далее – Школа) при реализации образовательных программ в области искусства является локальным нормативным актом школы, который разрабатывается в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Устава МБУ ДО «ДШИ г. Буинска РТ» и должностных инструкций педагогических работников.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся принимается органом самоуправления (Педагогическим советом Школы) и утверждается директором.

2. Обязательным и важным элементом учебного процесса является систематический контроль успеваемости обучающихся. Основными видами контроля являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей обучаемого;
- коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации обучающихся).

3. Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы.

II. Текущий контроль знаний обучающихся

1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащихся к изучаемому учебному предмету, на организацию регулярной самостоятельной работы, на повышение уровня освоения текущего учебного материала, имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

Целями проведения текущего контроля знаний обучающихся являются:

- установление фактического уровня освоения теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся по предметам учебного плана соответствующей специальности;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов.

2. Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники, в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными руководством школы и трудовым договором для вновь принятых на работу .

Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

3. Форму текущего контроля знаний определяет методическое отделение преподавателей с учётом содержания учебного материала. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники могут разработать самостоятельно, а также воспользоваться методикой или разработками содержания контрольных вопросов, заданий в соответствующих методических объединениях (отделениях) школы.

4. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени педагогический работник и заместитель директора, курирующий учебный предмет в соответствии с приказом по учреждению о распределении функциональных обязанностей.

5. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний учащихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений (отделений), педагогических советов, в беседах с родителями.

I. Задачи текущего контроля знаний обучающихся.

1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки в балльном выражении или зачетной системы в соответствии с установленной критериальной основой.

2. Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

3. Корректировка педагогическими работниками темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

4. Текущий контроль знаний обучающихся включает в себя поурочное, тематическое оценивание результатов их учёбы и осуществляется регулярно (каждый, либо 2 – 3 урок) в рамках расписания занятий обучающихся.

II. Функции текущего контроля знаний обучающихся.

1. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование с помощью технических средств обучения), чтение нотного текста с листа, разбор музыкального произведения целиком или фрагментарно; заучивание музыкального произведения наизусть; исполнение технических упражнений (распевок, гамм); подбор аккомпанемента к музыкальным произведениям; аранжировка музыкальных произведений; тактирование и дирижирование музыкального произведения; пропевание и проигрывание партий; говорение, декламация, аудирование; подготовка творческого задания;

- зачет, в т. ч. дифференцированный, по заданной теме;

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, написание музыкального диктанта, реферата, викторины; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы);

- проигрывание и пропевание музыкальных произведений на публичных концертах, конкурсах, фестивалях, лекториях, академических концертах, классных часах, шефских концертах, театрализованных постановках; подготовка рисунков, набросков, эскизов к художественным выставкам;

3. Выставление четвертых по учебному предмету, учитывая не только оценки

по учебному предмету в журнале индивидуальных и групповых занятий, но и фактическое освоение образовательной программы (доказательно).

4. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.

III. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся.

1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний, обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработки критериев оценивания знаний, обучающихся;
- выбора системы оценок для оценивания качества ответа, обучающегося (пятибалльная система и зачетная).

2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю по предмету);
- аргументированное объявление оценки за устный ответ и исполнение музыкальной программы - до конца учебного занятия, за письменный ответ - в течение семи календарных дней;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в школе.

3. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной оценки за ответ, исполнение музыкального произведения, подготовку творческого задания, выполнение рисунка или иного продукта художественно-изобразительной деятельности, обучающегося

IV. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся.

1. Педагогические работники обязаны вести записи в журналах индивидуальных и групповых занятий, отведенных для учебного предмета, дневниках, учащихся в соответствии с указаниями «Правил ведения документации преподавателями школы».

2. Оценки за устные ответы и исполнение музыкальной программы выставляются до конца учебного занятия в журналах индивидуальных и групповых занятий, отведенных для учебного предмета и дневник обучающегося.

3. Отметки за письменные ответы выставляются преподавателем в журналах

групповых занятий, отведенных для учебного предмета и дневник обучающегося в течение недели.

4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются руководством школы на специально отведенных страницах журналах индивидуальных и групповых занятий отведенных для учебного предмета.

5. Знания и практические навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной системе: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

В виду сложившихся традиций школы и с учетом целесообразности оценка качества обучения может быть дополнена системой «+» и «-».

6. На основании результатов текущего контроля с учётом знаний, умений, навыков обучающихся выводятся четвертные, годовые оценки.

V. Промежуточная аттестация. Общие положения.

- Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и освоение им предпрофессиональной образовательной программы на определенном этапе обучения.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- диагностика обученности обучающихся по всем предметам учебного плана;
- контроль уровня сформированности учебных умений и навыков.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы).

Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту – ФГТ) данные программы должны содержать раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ должны предусматривать раздел «промежуточная аттестация».

- ДШИ самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

Форму промежуточной аттестации определяет методическое объединение преподавателей с учётом содержания и требований образовательных программ.

Формы промежуточной аттестации:

1. Зачеты (дифференцированные, недифференцированные).
2. Переводные экзамены/зачёты (дифференцированные).
3. Академические концерты (выставки).
4. Контрольные прослушивания (просмотры) (система оценок по выбору).
5. Контрольные уроки (дифференцированные).

Академические концерты (выставки) предполагают те же требования, что и зачеты (публичное выступление, наличие комиссии), но носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей).

Контрольные прослушивания (просмотры) направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности. Это могут быть самостоятельные работы, проверка технического продвижения (технические зачеты), проверка знаний и умений музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элемент беседы с учащимися и предполагают обязательно методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

Контрольные уроки рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть. Контрольный урок проводит преподаватель-предметник для выявления знаний, умений, навыков по предметам, как в групповых занятиях, так и по специализации (например: сдача части программы по Индивидуальным планам, Викторина, практическая работа на групповых занятиях). Контрольный урок предполагает дифференциированную систему оценок.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся **по окончании полугодий учебного года**, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету.

По решению ДШИ оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти. Решение принимается педагогическим советом **не менее чем за пять дней до начала текущего учебного года** и утверждается приказом директора школы.

По предметам коллективного музенирования/творчества промежуточная аттестация проводится по полугодиям.

- Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ДШИ. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

- В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.

- В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается **не более четырех экзаменов и шести зачетов**.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам применяется в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании ДШИ.

- Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются школой самостоятельно на основании ФГТ по каждой реализуемой предпрофессиональной общеобразовательной программе и являются ее обязательной содержательной составляющей. Для аттестации обучающихся ДШИ разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Школы.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам предпрофессиональной программы, и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки, обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по

соответствующим учебным предметам, в учебном году используется резервное время после окончания учебных занятий.

- Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
 - качества реализации образовательного процесса;
 - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
 - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

VI. Планирование промежуточной аттестации

- С целью регулирования и проведения промежуточной аттестации на каждом отделении создаётся аттестационная комиссия, в состав которой входят заведующие отделениями, преподаватели, концертмейстеры.

Председатель аттестационной комиссии – директор Учреждения или заместитель директора по УВР.

- При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

- При выборе учебного предмета для экзамена можно руководствоваться:
 - значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
 - завершенностью изучения учебного предмета;
 - завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

- Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей: например, по образовательным программам в области музыкального искусства – учебный предмет «ритмика»), а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

VII. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

- Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание

самостоятельно разрабатываются школой по каждой реализуемой предпрофессиональной общеобразовательной программе. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени,

отводимого на изучение учебных предметов.

- При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

VIII. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

- Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников **не менее чем за две недели** до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. Решение о допуске/не допуске обучающегося к экзаменам принимает педагогический совет.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

- В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, театральная постановка, письменная работа, устный опрос).

- Основные условия подготовки к экзамену:

а) Школа определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом школы к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

- Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены директором школы.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

- Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

- Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

- Преподаватели, принимающие экзамен имеют право по согласованию между собой определять льготные условия для сдачи экзамена для обучающихся:

- принимавших участие в олимпиадах по дисциплинам, входящим в экзамен и показавшим высокие результаты (место);
 - принимавших участие в конференциях, выставках, отмеченных дипломами, грамотами.
- Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).
- Обучающимся, по заявлению родителей (законных представителей), может быть предоставлено право досрочной сдачи зачётов, академических концертов, переводных экзаменов/годовых просмотров.
- Обучающимся, заболевшим в период зачетов и экзаменов, назначается повторная аттестация в сроки: **январь - 4 неделя; июнь - 1 неделя**.
- Обучающимся, не согласным с годовой оценкой, выставленной по итогам текущей успеваемости и при отсутствии экзамена по данному предмету в учебном плане, по заявлению родителей (законных представителей) и решением директора ДШИ может быть предоставлена возможность сдачи экзамена по материалам данного предмета.
- Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за неделю до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги успеваемости и решение педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

IX. Условия пересдачи и повторной сдачи экзаменов

- Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.
- Пересдача экзамена проводится с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, поданного не позднее одного дня с момента проведения экзамена и в сроки установленные решением экзаменационной комиссии школы и утвержденные приказом директора школы в течение трех календарных дней, о чем родители (законные представители) обучающегося уведомляются в письменном виде. Приказом директора школы назначается дата пересдачи экзамена, которая в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей), состав экзаменационной комиссии.

- Сроки пересдачи могут быть перенесены на осень.
- Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом Школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- Обучающиеся, аттестованные по предметам учебного плана и успешно сдавшие экзамены, и зачёты, приказом директора ДШИ переводятся в следующий класс.
- Родители (законные представители) обучающихся вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения зачёта или экзамена в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения зачёта или экзамена. Апелляционная комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету, фактическому уровню знаний учащегося. Решение комиссии оформляется протоколом и хранится в личном деле обучающегося.
- Пересдача при согласии экзаменационной комиссии может производиться не более двух раз. Пересдача в присутствии апелляционной комиссии проводится один раз.